



08 GEN. 2025

DELIBERAZIONE N. 40 DEL

Struttura proponente: U.O.C. Risorse Umane

Centro di Costo: 04050001

Proposta n. 07_RU del 07.01.2025

Oggetto: "Concessione permessi ex art. 33, comma 3, Legge n. 104/92 all'unità di personale matricola n. 218".

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Cristiano Camponi

Parere del Direttore Amministrativo: ^{PEL} *Avv. Claudia Borzi*

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma *Cinzia Pacelli*

Data 07/01/2025

Parere del Direttore Sanitario: *Prof. Christian Napoli*

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma *Christian Napoli*

Data 7/1/25

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che l'importo della delibera è imputato alla corretta posta di Bilancio:

- Esercizio:
- Codice commessa:
- Codice sotto-conto:
- Descrizione sotto-conto: /

Visto del Direttore U.O.C. Bilancio e Fiscale:
(Dott.ssa Cinzia Pacelli)

Firma *Cinzia Pacelli*

Data 07/01/2025

Il Dirigente, con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico/investimento:

- Esercizio:
- Importo stanziato sotto-conto (in Euro):
- Importo utilizzato sotto-conto (in Euro):
- Importo della delibera (in Euro):
- Importo residuo sotto-conto (in Euro): /

Visto del Responsabile U.O.S. Controllo di Gestione:
(Dott. Raffaele Romano)

Firma *Raffaele Romano*

Data 07/01/2025

Il Dirigente e/o il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico:

Responsabile del Procedimento:

Firma _____

Data _____

Il Dirigente: Dott.ssa Cinzia Pacelli

Firma *Cinzia Pacelli*

Data 07/01/2025

L'estensore: Dott. Francesco Cavola

Firma *Francesco Cavola*

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE

- VISTA** la Legge quadro n. 104/92, art. 33, comma 3, e s.m.i.;
- VISTA** la Circolare INPDAP 10 luglio 2000 n. 34, punto 5.1, dalla quale si evince che i permessi retribuiti previsti dalla citata Legge n. 104/92 possono essere fruiti anche in forma frazionata ad ore, purché non superino complessivamente le 18 ore mensili;
- VISTA** la Circolare n. 13/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto “Modifiche alla disciplina in materia di permessi per l’assistenza alle persone con disabilità – banca dati informatica presso il Dipartimento della Funzione pubblica – legge 4 novembre 2010, n. 183, art. 24”;
- VISTO** l’art. 35 del CCNL 2019-2021;
- VISTO** l’art. 3 del D.lgs. 105 del 30.06.2022 “Modifiche alla legge 5 febbraio 1992, n. 104”;
- VISTA** la Circolare INPS n. 122 del 27.10.2022;
- VISTA** la Circolare INPS n. 39 del 04.04.2023;
- VISTA** l’istanza acquisita al protocollo n. 0007697 del 16.12.2024, con la quale l’unità di personale matricola n. 218 in servizio presso l’Istituto con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, ha inoltrato richiesta per la concessione dei permessi retribuiti previsti dalla Legge n. 104/92 e s.m.i., al fine di prestare assistenza al familiare convivente portatore di handicap grave;
- VISTA** la documentazione probatoria presentata unitamente alla suddetta istanza, agli atti dell’Amministrazione, non allegata al presente provvedimento in quanto contenente dati sensibili, dalla quale risulta la matricola n. 218 parente di 1° grado del portatore di handicap in situazione di gravità ai sensi dell’art. 3, comma 3, della Legge 5 febbraio del 1992, n. 104;
- PRESO ATTO** dell’autocertificazione prodotta dall’unità di personale di che trattasi con la quale la stessa ha dichiarato, conformemente a quanto richiesto dall’art. 33, comma 3, della legge n. 104/92 come da ultimo modificato dalla legge n. 183/2010:
- di essere parente di 1° grado del portatore di handicap in situazione di gravità;
 - di essere referente non unico per tutta l’attività di assistenza del portatore di handicap in situazione di gravità;
 - che il familiare non risulta ricoverato a tempo pieno presso istituti specializzati;
- CONSIDERATO** che:
- al fine di contemperare l’esigenza dell’assistenza al disabile con il buon funzionamento dell’Amministrazione per la fruizione dei permessi in questione (tre giorni di permesso mensile), l’unità di personale di che trattasi dovrà trasmettere la relativa programmazione mensile, previamente concordata con il Direttore della struttura/direzione ove è assegnata, alla U.O.C. Risorse Umane;
 - l’unità di personale dovrà comunicare tempestivamente il mutamento o la cessazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni e dovrà aggiornare la documentazione prodotta a supporto dell’istanza, quando ciò si renda necessario, anche a seguito di richiesta dell’Amministrazione;
 - l’Amministrazione si riserva di effettuare idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte dalla sopra citata unità di personale, e che una dichiarazione falsa comporta oltre alle sanzioni penali (art. 76 del DPR n. 445/2000 e art. 495 del Codice Penale) anche la decadenza dei benefici ottenuti e l’avvio di procedimento disciplinare;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90 e s.m.i.;

PROPONE

per i motivi di cui in narrativa, che si intendono integralmente riportati:

- di **CONCEDERE** all'unità di personale matricola n. 218 i benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge n. 104 del 5 febbraio 1992 e s.m.i., e precisamente di usufruire di tre giorni interi di permesso al mese, ovvero nel limite di 18 ore mensili, ai sensi dell'art. 35 del vigente CCNL;
- di **DARE ATTO** che i citati permessi non fruiti in un mese non possono essere cumulati nei mesi successivi;
- di **STABILIRE** che entro il 30 dicembre di ogni anno l'unità di personale di che trattasi, dovrà confermare, con apposita dichiarazione di responsabilità, i requisiti che hanno dato luogo alla fruizione dei benefici in essere, pena decadenza automatica senza alcun preavviso dello stesso e recupero dei giorni fruiti di legge 104/92 per il periodo di eventuale mancato rinnovo;
- di **STABILIRE** che l'unità di personale di che trattasi dovrà comunicare tempestivamente il mutamento o la cessazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni e dovrà aggiornare la documentazione prodotta a supporto dell'istanza, quando ciò si renda necessario, anche a seguito di richiesta dell'Amministrazione;
- di **NOTIFICARE** il presente atto all'unità di personale di che trattasi e al Responsabile dell'Unità Operativa presso cui presta servizio.

IL DIRETTORE AD INTERIM DELLA U.O.C. RISORSE UMANE
(Dott.ssa Cinzia Pacelli)

Cinzia Pacelli

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 14, commi dal 2 al 7, del D.L. n. 158/2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 189/2012, con cui l'Istituto Nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP) è riconosciuto ente con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile, vigilato dal Ministero della salute;
- VISTA** la deliberazione n. 187 del 12 giugno 2013, con la quale si prende atto del decreto del Ministero della salute 22 febbraio 2013, n. 56, con il quale il Ministro della salute, di concerto con il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione e con il Ministro dell'economia e delle finanze, adotta il "Regolamento recante disposizioni sul funzionamento e l'organizzazione dell'Istituto nazionale per la promozione della salute delle popolazioni migranti e per il contrasto delle malattie della povertà (INMP)";
- VISTO** l'art. 1, comma 545, della Legge n. 208/2015, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)";
- VISTA** la deliberazione del Direttore Generale n. 1 del 04 febbraio 2023, con la quale si prende atto del decreto del Ministro della Salute del 03 febbraio del 2023 di nomina del Dott. Cristiano Camponi a Direttore Generale dell'INMP per un periodo di cinque anni a decorrere dal 4 febbraio 2023;
- LETTA** la proposta di delibera "Concessione permessi ex art. 33, comma 3, Legge n. 104/92 all'unità di personale matricola n. 218", presentata dal Direttore ad interim della U.O.C. Risorse Umane;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della Legge n. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- VISTI** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

- di **PRENDERE ATTO** dell'istruttoria predisposta dalla U.O.C. proponente in ordine alla concessione all'unità di personale matricola n. 218 dei benefici previsti dall'art. 33, comma 3, della Legge n. 104 del 5 febbraio 1992 e s.m.i., e precisamente di usufruire di tre giorni interi di permesso al mese, ovvero nel limite di 18 ore mensili, ai sensi dell'art. 35 del vigente CCNL;
- di **DARE ATTO** che i citati permessi non fruiti in un mese non possono essere cumulati nei mesi successivi;
- di **STABILIRE** che entro il 31 gennaio di ogni anno l'unità di personale di che trattasi, dovrà confermare, con apposita dichiarazione di responsabilità, i requisiti che hanno dato luogo alla fruizione dei benefici in essere, pena decadenza automatica senza alcun preavviso dello stesso e recupero dei giorni fruiti di legge 104/92 per il periodo di eventuale mancato rinnovo;
- di **STABILIRE** che l'unità di personale di che trattasi dovrà comunicare tempestivamente il mutamento o la cessazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegue la perdita della legittimazione alle agevolazioni e dovrà aggiornare la documentazione prodotta a supporto dell'istanza, quando ciò si renda necessario, anche a seguito di richiesta dell'Amministrazione;
- di **NOTIFICARE** il presente atto all'unità di personale di che trattasi e al Responsabile dell'Unità Operativa presso cui presta servizio;

D.

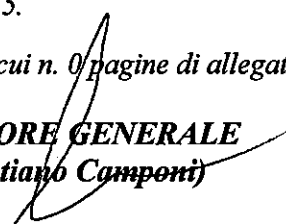
e

- di **DARE MANDATO** alla struttura proponente di procedere con gli atti conseguenti;
- di **STABILIRE**, ai sensi della deliberazione n. 599 del 28 dicembre 2015, avente ad oggetto: “*Approvazione del Disciplinare per la formazione e la pubblicazione delle deliberazioni del Direttore dell'INMP*”, che il presente atto potrà essere pubblicato integralmente sul sito web istituzionale;

La U.O.C. Governance affari amministrativi e legali curerà gli adempimenti previsti dagli artt. 7 e 11 del disciplinare approvato con deliberazione n. 599 del 28 dicembre 2015.

La presente deliberazione è composta di n. 6 pagine, di cui n. 0 pagine di allegati nei termini indicati.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Cristiano Camponi)



08 GEN 2025



Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Roma, li _____

Il Direttore della U.O.C. Governance affari
amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)

Copia della presente deliberazione è stata inviata al Collegio Sindacale in data _____

Il Direttore della U.O.C. Governance affari
amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata nella sezione "Pubblicità legale" del sito istituzionale in data

08 GEN. 2025

Il Direttore della U.O.C. Governance affari
amministrativi e legali
(Dott. Marco Maccari)

